WINNOVA
LÄNSIRANNIKON KOULUTUS OY

PYYNTÖ ARVIOINNIN TARKISTAMISESTA
Ensimmäinen Vaihe
Opiskelija voi pyytää arvioijilta kirjallisesti arvioinnin tarkistamista 14 päivän kuluessa siitä, kun hänellä on ollut tilaisuus saada arvioinnin tulokset sekä tieto arviointiperusteiden soveltamisesta suoritukseensa.
Lomake toimitetaan vastuuopettajalle.

SAAPUNUT KÄSITTELYYN (pvm):

OPISKELIJAN TIEDOT (Opiskelija täyttää)

Nimi		Henkilötunnus
Lähiosoite, postinumero ja -toimipaikka		
Sähköpostiosoite	Puhelin	
Tutkinto	Tutkinnon laajuus (osp)	Opiskelun aloitusaika
Vastuuopettaja	Koulutuksen tunnus	

PYYNTÖ ARVIOINNIN TARKISTAMISESTA (Opiskelija täyttää)
** Laki ammatillisesta koulutuksesta 531/2017 § 55*

Haen tarkistamista koskien	Nimi	Osaamis-pisteet	Arvioinnin tulosten julkaisu-pvm	Arvioinnista päättäneet henkilöt, nimi ja nimike	
				opettaja	työpaikkaohjaaja tai opettaja
☐ Tutkinnon osaa					
☐ Yhteistä tutkinnon osaa					
☐ Yhteisten tutkinnon osien osa-aluetta					
☐ Näyttöä					
☐ Muuta arviointia					
☐ Osaamisen tunnustamista					

Opiskelijan perustelut arvioinnin tarkistamiselle ja mahdolliset liitteet	
Paikka ja aika	Opiskelijan allekirjoitus

PÄÄTÖS

Pyyntö arvioinnin tarkistamisesta ☐ Hyväksytään ☐ Hylätään	Päiväys	Päätöksen tekijän allekirjoitus ja virka-asema Opettaja	Työelämän edustaja
Perustelut hyväksymisestä/hylkäämisestä			
Lomake toimitetaan päätöksenteon jälkeen opintotoimistoon kirjausta varten (opintohallintojärjestelmä)		Saapumispäivä:	

JAKELU

☐ Opiskelija (pvm)	☐ Koulutuspäällikkö ja Rehtori
☐ Opettaja	☐ Opintotoimisto (StudentaPlus)

Tutkintokoulutuksen opiskelija voi pyytää asianomaiselta työelämätoimikunnalta kirjallisesti oikaisua arvioinnin tarkistamista koskevaan päätökseen. Oikaisua on pyydettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jos arviointi on ilmeisesti virheellinen, työelämätoimikunta voi määrätä uuden arvioinnin sekä perustellusta syystä edellyttää koulutuksen järjestäjää asettamaan uudet arvioijat.

Valmentavan koulutuksen opiskelija voi pyytää rehtorilta kirjallisesti oikaisua arvioinnin tarkistamista koskevaan päätökseen. Oikaisua on pyydettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jos arviointi on ilmeisesti virheellinen, rehtori voi määrätä uuden arvioinnin sekä perustellusta syystä asettaa uuden arvioijan.